

Bilaga F

Ledningsansvar

Chef (A, B eller C)

Chefer har fullt ledningsansvar, det vill säga formellt ansvar för alla tre ansvarsområdena verksamhet, ekonomi och personal. Koden består av två positioner. Den första positionen används för nedanstående chefsnivåer. Andra positionen kan användas för egen lokal uppdelning.

Kod	Beskrivning	Ansvar	Struktur för ansvarsnivåer
A_	Chef direkt underställd alternativt ansvarig inför politisk styrelse eller nämnd. Förekommer endast under huvudområdet ledningsarbete.	Övergripande verksamhets-, ekonomi och personalansvar.	Högsta ansvarsnivån, är överställd B- och C-chefer.
B_	Mellanchef som har både över- och underställda chefer. Kan vara ansvarig inför politisk nämnd. Kodas endast om både A-chef och C-chef finns och kan förekomma under samtliga huvudområden.	Verksamhets-, ekonomi och personalansvar. Övergripande ansvar inom sitt verksamhetsområde.	Underställd A-chef. Kan även vara underställd annan B-chef. Överställd C-chefer, kan även vara överställd annan B-chef.
C_	Första linjens chef. Bär det direkta personalansvaret gentemot medarbetare. Kan förekomma under samtliga huvudområden.	Verksamhets-, ekonomi och personalansvar. Övergripande ansvar inom sitt verksamhetsområde.	Underställd A och B-chefer. Saknar underställda chefer med fullt ledningsansvar.

Annan ledningspersonal (L)

Annan ledningspersonal har formellt ansvar för ett eller två av de tre ansvarsområdena verksamhet, ekonomi och personal. De har således inte fullt ledningsansvar, till skillnad från chefer. Koden består av två positioner. Den första positionen används enligt nedan och andra positionen kan användas för egen lokal uppdelning.

Kod	Beskrivning	Ansvar
L_	Annan ledningspersonal, arbetstagare med ett begränsat ledningsansvar. Kan förekomma under samtliga huvudområden.	Ansvarig för en eller två av de tre ansvarsområdena verksamhet, ekonomi och personal. Dock inte alla tre.

Funktions- och/eller ämnesansvar (F)

Alla medarbetare har ett ansvar för att fullgöra sina arbetsuppgifter enligt de arbetssätt, processer och regleringar som finns i den aktuella rollen. Det finns emellertid även medarbetare som i sin anställning har tilldelats ett särskilt ansvar för en funktion som normalt inte ligger i yrkesrollen. Dessa benämns ”funktionsansvarig personal” och kodas med ett F.

Med funktionsansvar menas ett samordningsansvar för en funktion.. Funktionen kan vara exempelvis ett specialist-, ämnes-, forsknings- eller avgränsat arbetsområde. Som en följd av det kan medarbetaren även ha ansvaret att samordna en grupp kollegor. Funktionsansvarig personal företräder, planerar och koordinerar arbetet inom funktionen. Funktionsansvarig personal har dock inget formellt ansvar för ekonomi, verksamhet eller personal. Detta skiljer F från A, B och C och L. Kodning av funktionsansvar är möjlig för att alla AID-etiketter utom de under ledningsarbete (101010-109090). Koden består av två positioner. Den första positionen används enligt nedan och andra positionen kan användas för egen lokal uppdelning.

Kod	Beskrivning	Ansvar
F_	Arbetstagare som har i sitt uppdrag att på hel- eller deltid samordna en funktion, såsom ett specialist-, ämnes-, forsknings- eller avgränsat arbetsområde. Kan förekomma under alla huvudområden utom ledningsarbete.	Samordningsansvar för en funktion. Med det avses ett ansvar att samordna t.ex. ett specialist-, ämnes-, forsknings- eller avgränsat arbetsområde. Funktionsansvar kan innebära att arbetstagaren har ansvaret att samordna den eventuella grupp kollegor som arbetar inom funktionen. Företräder, planerar och koordinerar arbetet inom funktionen.

Annat uttalat ansvar

Arbetstagare som har ett annat uttalat ansvar ska kodas på nedanstående sätt. Koden för annat uttalat ansvar består av fem positioner. De första fyra positionerna används enligt nedan och den femte positionen kan användas för egen lokal komplettering om ytterligare uppdelning önskas.

Kod	Beskrivning
1001_	Lektor. Särskilt uppdrag att utveckla sin och andra lärares undervisning utifrån forskning och sin egen pedagogiska skicklighet. Kan förekomma under alla huvudområden utom ledningsarbete. Kodas även om den anställde tjänstgör som lektor på deltid.

1002_

Förstelärare. Särskilt uppdrag att utveckla sin och andra lärares undervisning utifrån sin egen pedagogiska skicklighet.